

คู่มือการใช้งานระบบพิจารณาความเห็นชอบ คณะกรรมการจริยธรรม

ข้อมูล ณ วันที่ 3 มิถุนายน 2569

สำหรับนักศึกษา



เข้าสู่ระบบ
กรุณาเข้าสู่ระบบเพื่อเริ่มการใช้งาน
Sign in to your account to continue

 **เข้าสู่ระบบด้วย
CMU IT Account**
สำหรับนักศึกษาและบุคลากร มช.
For Chiang Mai University Employees and Students

หรือ

อีเมล (Email)

รหัสผ่าน (Password)

**เข้าสู่ระบบ
Sign In**

หากยังไม่มีบัญชีผู้ใช้งาน กดที่นี่เพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้งาน
Not registered? Create account



CMU CHIANG MAI
UNIVERSITY



คำนำ

คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้พัฒนาระบบพิจารณาความเห็นชอบคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย (Ethics Committee: EC) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาในการยื่นขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยครอบคลุมกระบวนการตั้งแต่การลงทะเบียนผู้ใช้งาน การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย การติดตามผลการพิจารณา การส่งเอกสารแก้ไขเพิ่มเติม และการรับหนังสือรับรองจริยธรรม

คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการขอรับบริการสำหรับนักศึกษาคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้สามารถดำเนินการผ่านระบบได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อันจะช่วยสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยให้เป็นไปตามหลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์และมาตรฐานสากล

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการและช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินการขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยต่อไป

คณะสาธารณสุขศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๒
1. ชื่องาน	1
2. วิธีการและขั้นตอนการขอรับบริการ	1
2.1 การเข้าสู่ระบบพิจารณาความเห็นชอบคณะกรรมการจริยธรรม	2
2.2 กรอกแบบขอจริยธรรม (การเสนอโครงการวิจัยเข้าพิจารณาครั้งแรก)	5
2.3 การตรวจสอบและแจ้งผลการพิจารณา	7
2.4 การเสนอโครงการวิจัยที่ส่งกลับเข้ามาภายหลังการปรับปรุงแก้ไขเล็กน้อย/ Resubmitted protocol with minor change	8
2.5 การตรวจสอบและแจ้งผลการพิจารณา-ผ่านความเห็นชอบ	11
3. ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ	12



สารบัญ

	หน้า
4. ช่องทางการให้บริการ	13
5. ค่าธรรมเนียม	13
6. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ	14
ภาคผนวก	15
คำสั่งคณะกรรมการสุขภาพฯ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยคณะกรรมการสุขภาพฯ	16
ประกาศคณะกรรมการสุขภาพฯ เรื่อง กำหนดประเภทรายรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงิน รายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 24/2566 (อัตราค่าธรรมเนียมการยื่นเสนอขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย)	17
ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการและเงื่อนไขการจ่ายเงิน รายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 39/2566 (ค่าตอบแทนคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์)	18
ข้อมูลสถิติการขอรับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	19

1. ชื่องาน

การขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สำหรับนักศึกษา อาจารย์
คณะสาธารณสุขศาสตร์ ผ่านระบบพิจารณาความเห็นชอบคณะกรรมการจริยธรรม
การวิจัยคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. วิธีการและขั้นตอนการขอรับบริการ ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน

- 2.1 การเข้าสู่ระบบพิจารณาความเห็นชอบคณะกรรมการจริยธรรม
- 2.2 กรอกแบบขอจริยธรรม (การเสนอโครงการวิจัยเข้าพิจารณาครั้งแรก)
- 2.3 การตรวจสอบและแจ้งผลการพิจารณา
- 2.4 การเสนอโครงการวิจัยที่ส่งกลับเข้ามาภายหลังการปรับปรุงแก้ไขเล็กน้อย/
Resubmitted protocol with minor change
- 2.5 การตรวจสอบและแจ้งผลการพิจารณา-ผ่านความเห็นชอบ

รายละเอียดดังต่อไปนี้

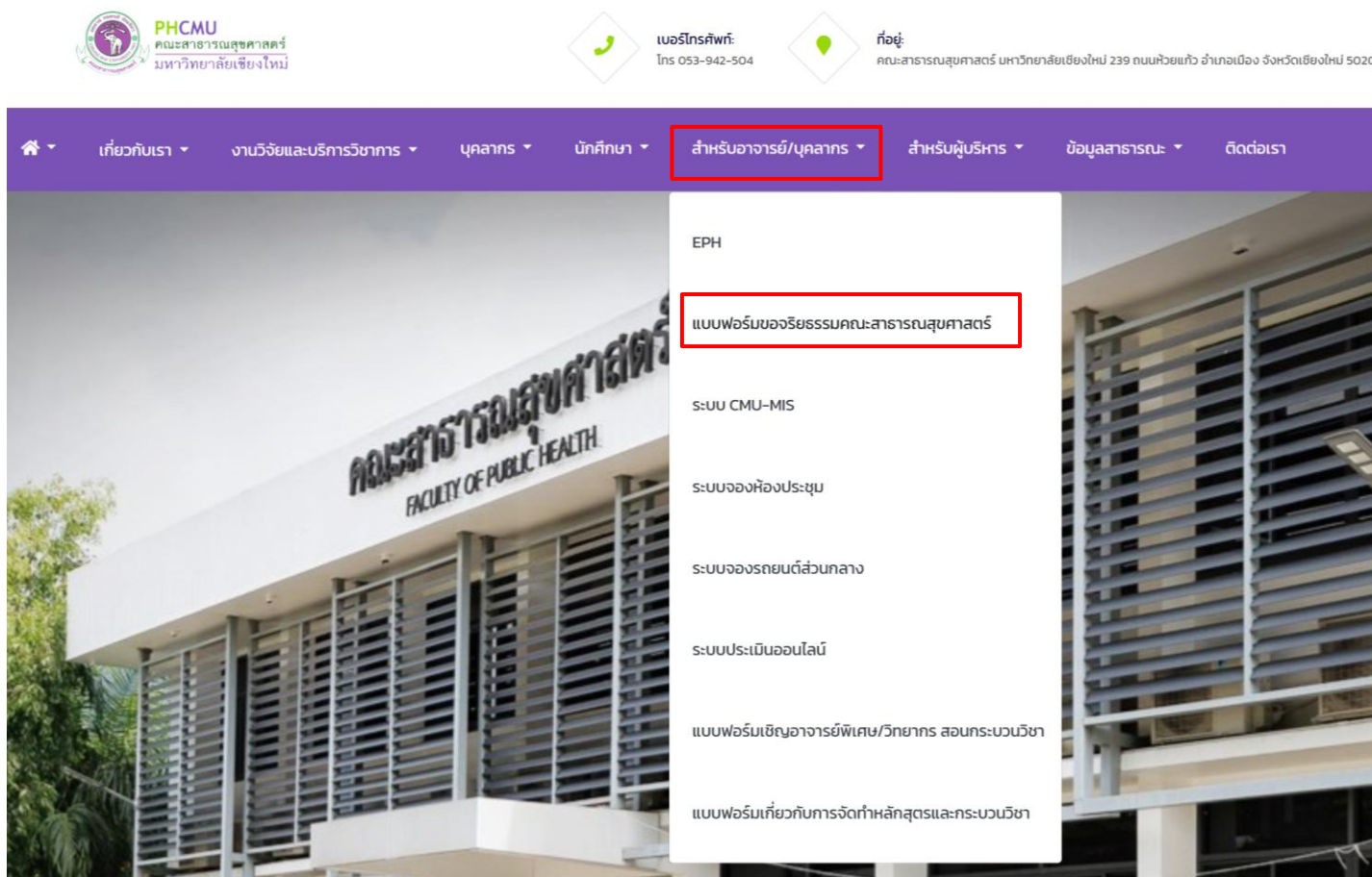
2.1 การเข้าสู่ระบบพิจารณาความเห็นชอบคณะกรรมการจริยธรรม

ขั้นตอนที่ 1 เข้าสู่เว็บไซต์

1.1 ไปที่ <https://ph.cmu.ac.th/>

1.2 เลือกเมนู “สำหรับอาจารย์/
บุคลากร”

1.3 เลือก “แบบฟอร์มขอจริยธรรม
คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์”



ขั้นตอนที่ 2 การลงชื่อเข้าใช้งานระบบ



เข้าสู่ระบบ
กรุณาเข้าสู่ระบบเพื่อเริ่มต้นการใช้งาน
Sign in to your account to continue

เข้าสู่ระบบด้วย CMU IT Account
สำหรับนักศึกษาและบุคลากร มช.
For Chiang Mai University Employees and Students

หรือ

อีเมล (Email)

รหัสผ่าน (Password)

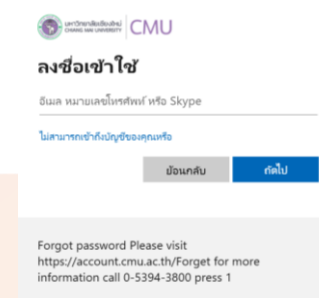
เข้าสู่ระบบ
Sign In

หากยังไม่มีบัญชีผู้ใช้งาน กดที่นี่เพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้งาน
Not registered? Create account

ลงชื่อเข้าใช้งานด้วย CMU Account
สำหรับนักศึกษา ที่มีสถานภาพ

เข้าสู่ระบบด้วยบัญชีผู้ใช้งาน
สำหรับผู้ที่เคยลงทะเบียนผู้ใช้งานในเว็บไซต์แล้ว

กรณีไม่เคยใช้ให้เลือกเมนู “กดที่นี่เพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้งาน”



กรณี ผู้ไม่เคยใช้งาน จะสามารถสร้างบัญชีได้
 โดยให้กรอกข้อมูลที่กำหนดให้ครบถ้วน

เจ้าหน้าที่จะดำเนินการตรวจสอบและยืนยัน
 การสร้างบัญชี ภายในวันและเวลาทำการ
 (08.30 – 16.30 น.)
 และแจ้งข้อมูลยืนยันการสร้างบัญชี ผ่านทาง Email



ระบบพิจารณาความเห็นชอบ
คณะกรรมการจริยธรรม
Research Ethics Review Form

สร้างบัญชีผู้ใช้งาน / Create Account

ระบบพิจารณาความเห็นชอบ คณะกรรมการจริยธรรม (Research Ethics Review Form)

คำนาม (Title)*

ชื่อ (Firstname)*

สกุล (Lastname)*

หน่วยงาน (Organization)*

Email*

รหัสผ่าน (Password)*

ยืนยันรหัสผ่าน (Re-Password)*

☐ ท่านยินยอมให้ใช้ข้อมูล ชื่อและเบอร์โทรศัพท์ในการรับข้อมูลการประชาสัมพันธ์จากคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยเป็นไปตาม นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU Privacy Policy)

You consent to the use of your email address and telephone number to receive public relations information from the Faculty of Public Health, Chiang Mai University, in accordance with the Chiang Mai University Privacy Policy (CMU Privacy Policy).

สร้างบัญชีผู้ใช้งาน



2.2 กรอบแบบของจริยธรรม (การเสนอโครงการวิจัยเข้าพิจารณาครั้งแรก)

ขั้นตอนที่ 1 สร้างแบบของจริยธรรม

2.1 เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว หน้าแรกจะแสดงข้อมูลของนักศึกษา

ให้เลือกเมนู **“+เพิ่มแบบของจริยธรรม”** เพื่อทำรายการ

การเสนอโครงการวิจัยเข้าพิจารณาครั้งแรก

Protocol submission for initial review

เอกสารประกอบการเสนอขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย มีดังนี้

The required documents for submission for ethical review are as follows:

1. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรม (02 Initial review application form.doc)
Research Proposal Submission Form for Ethical Review (02 Initial review application form.doc)
2. โครงร่างการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Research Protocol) อาจเป็นภาษาไทยหรืออังกฤษ ซึ่งรายละเอียดในโครงการวิจัยขึ้นอยู่กับรูปแบบการวิจัย
Full Research Protocol, the level of detail should correspond to the type of research being conducted.
3. เอกสารชี้แจงข้อมูลสำหรับอาสาสมัครและหนังสือแสดงความยินยอม (เลือกใช้ตามลักษณะงานวิจัยของท่าน) Subject Information Sheet and Informed Consent Form (use the forms applicable to your type of study):
 - 3.1 เอกสารชี้แจงข้อมูลการเข้าร่วมโครงการวิจัยสำหรับอาสาสมัคร อายุ 18 ปีขึ้นไป
Subject Information Sheet for volunteers aged 18 years and older
 - 3.2 หนังสือแสดงความยินยอมการเข้าร่วมโครงการวิจัยสำหรับอาสาสมัคร อายุ 18 ปีขึ้นไป
Informed Consent Form for volunteers aged 18 years and older
 - 3.3 เอกสารชี้แจงข้อมูลสำหรับผู้ปกครองของอาสาสมัครสำหรับการเข้าร่วมโครงการวิจัย
Subject Information Sheet for guardians of child volunteers
 - 3.4 หนังสือแสดงความยินยอมการเข้าร่วมโครงการวิจัยสำหรับผู้ปกครองของอาสาสมัคร
Informed Consent Form for guardians of child volunteers
 - 3.5 เอกสารชี้แจงข้อมูลสำหรับอาสาสมัครเด็กที่มีอายุ 7-12 ปี
Subject Information Sheet for children aged 7-12 years
 - 3.6 แบบฟอร์มใบแสดงความพร้อมใจ
Assent Form

4. แบบสอบถาม (ถ้าต้องใช้)

Questionnaire (if applicable)

5. แผ่นพับ โปสเตอร์โฆษณาอาสาสมัคร (ถ้าต้องใช้)

Leaflet or Recruitment Poster (if applicable)

6. แบบบันทึกข้อมูลผู้ป่วย (ถ้าต้องใช้)

Case Report Form (if applicable)

7. หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียม (กดเพื่อดูรายละเอียดการชำระเงิน)

Proof of Payment (See payment details by clicking the provided link)

การเสนอโครงการวิจัยเข้าพิจารณาครั้งแรก : ส่งไฟล์เอกสารเหมือนต้นฉบับ ในรูปแบบ PDF File

Submission Instructions: Submit all documents in PDF format, identical to the original version.

หมายเหตุ: ให้ระบุ Version/วันที่และเลขหน้า ของเอกสารทุกฉบับ เช่น version 1.0 วันที่ 24 มิถุนายน 2552

Note: Each document must include its version number, date, and page number (e.g., Version 1.0, June 24, 2009).

ท่านสามารถ Download File ทั้งหมดได้ที่

- Initial_Submission_TH.docx (กดเพื่อดูภาษาไทย)
- Initial_Submission_EN.docx (Click for download)

ถัดไป / Next >

ขั้นตอนที่ 2 ศึกษาขั้นตอนและดาวน์โหลดเอกสาร

2.2 อ่านรายละเอียดขั้นตอนการเสนอโครงการวิจัยฯ ให้ครบถ้วนก่อนทำรายการ

2.3 กด **“Download”** เอกสารประกอบการเสนอขอพิจารณาฯ

2.4 กด **“ถัดไป/Next”** เพื่อไปหน้าถัดไป



CMU CHIANG MAI UNIVERSITY



ขั้นตอนที่ 3 กรอกข้อมูลและแนบเอกสาร

2.5 กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ข้อ 1-7

ข้อ 6 แนบไฟล์เอกสาร PDF File
ให้ระบุ Version/วันที่และเลขหน้า ของเอกสารทุกฉบับ
เช่น version 1.0 วันที่ 24 มิถุนายน 2552

ข้อ 7 นักศึกษา/อาจารย์คณะสาธารณสุข
ให้กด **“สิทธิ์ฟรีค่าธรรมเนียม”**

และกด **“ส่งแบบขอจริยธรรม/Submit EC Form”**

เพิ่มแบบขอจริยธรรม
Add Initial Review Application Form

โปรดกรอกข้อมูลด้านล่าง ช่องที่มีเครื่องหมาย * จำเป็นต้องกรอก จากนั้นคลิก **ส่งแบบขอจริยธรรม** เพื่อดำเนินการต่อ
Please fill in the information below. Fields marked with an asterisk (*) are required. Then click "Submit Initial Review Submission Form" to proceed.

1. ชื่อโครงการวิจัย / Title

ภาษาไทย (Thai) *

ภาษาอังกฤษ (English) *

6. เอกสารแนบมา / Attached Documents

แบบขอรับการพิจารณาจริยธรรม * (Initial Review Submission Form)	เลือกไฟล์	ไม่ได้เลือกไฟล์
โครงร่างการวิจัยฉบับสมบูรณ์ * (Full Research Protocol)	เลือกไฟล์	ไม่ได้เลือกไฟล์
หนังสือแสดงความยินยอม (Informed Consent Form)	เลือกไฟล์	ไม่ได้เลือกไฟล์
เอกสารแจ้งข้อมูลสำหรับอาสาสมัคร (Subject Information Sheet)	เลือกไฟล์	ไม่ได้เลือกไฟล์
แบบสอบถาม (Questionnaire)	เลือกไฟล์	ไม่ได้เลือกไฟล์

+ แนบเอกสารแนบ / Add Attachment

7. ค่าธรรมเนียม / Payment

ชำระค่าธรรมเนียม / Payment of fees กรุณาแนบหลักฐานการโอนเงิน (Please attach proof of payment)	3,000 บาท	ขอสิทธิ์ฟรีค่าธรรมเนียม / Request for fee exemption เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะฯ กำหนด (Subject to the faculty's conditions)	ฟรีค่าธรรมเนียม Fee exemption
---	-----------	--	----------------------------------

ส่งแบบขอจริยธรรม / Submit EC Form

7. ค่าธรรมเนียม / Payment

ชำระค่าธรรมเนียม / Payment of fees กรุณาแนบหลักฐานการโอนเงิน (Please attach proof of payment)	3,000 บาท	ขอสิทธิ์ฟรีค่าธรรมเนียม / Request for fee exemption เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะฯ กำหนด (Subject to the faculty's conditions)	ฟรีค่าธรรมเนียม Fee exemption
---	-----------	--	----------------------------------

ช่องทางการโอนเงินชำระค่าธรรมเนียม (Payment Method)

ธนาคาร (Bank Name) : ออมสิน (Government Savings Bank)
ชื่อบัญชี (Account Name) : เงินรายได้คณะสาธารณสุขศาสตร์ (Revenue Account, Faculty of Public Health)
เลขที่บัญชี (Account Number) : 000000697912

หลักฐานการโอนเงิน (Proof of payment)

เลือกไฟล์

ข้อมูลใบเสร็จ (Receipt Information)

ชื่อ-สกุล (Name) *

ที่อยู่ (Address) *

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID)

ส่งแบบขอจริยธรรม / Submit EC Form

หมายเหตุ นักวิจัยที่สังกัดหน่วยงานอื่น
ต้องดำเนินการชำระเงินค่าธรรมเนียม และแนบหลักฐาน
การโอนเงินในระบบ



2.3 การตรวจสอบและแจ้งผลการพิจารณา

3.1 หลังจากส่งแบบขอจริยธรรม ระบบจะส่งข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

3.2 เมื่อเอกสารครบถ้วน ประธานคณะกรรมการจะพิจารณามอบหมายให้คณะกรรมการจริยธรรมดำเนินการพิจารณา

3.3 เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาผ่านทาง CMU Mail ของนักศึกษา นักศึกษาสามารถเข้าสู่ระบบเพื่อตรวจสอบผลการพิจารณาได้ตามการแจ้งเตือน

การแจ้งผล มี 2 กรณี คือ **ผ่านความเห็นชอบแต่ต้องแก้ไขเพิ่ม (การเสนอโครงการวิจัยที่ส่งกลับเข้ามาภายหลังการปรับปรุงแก้ไขเล็กน้อย)** หรือ **ผ่านความเห็นชอบ**

ชื่อโครงการวิจัย / Title	
	
ผู้วิจัยหลัก / Principal Investigator	สร้างเมื่อ / Created at
	16 ธันวาคม 2568
สถานะ / Status	
ผ่านความเห็นชอบ แต่ต้องแก้ไขเพิ่ม - รอแก้ไข (Approved with Revisions - Pending)	

การแจ้งผลสถานะ “ผ่านความเห็นชอบ แต่ต้องแก้ไขเพิ่ม-รอแก้ไข”

ชื่อโครงการวิจัย / Title	
	
ผู้วิจัยหลัก / Principal Investigator	สร้างเมื่อ / Created at
	11 ธันวาคม 2568
สถานะ / Status	
ผ่านความเห็นชอบ (Approved)	

การแจ้งผลสถานะ “ผ่านความเห็นชอบ”

2.4 การเสนอโครงการวิจัยที่ส่งกลับเข้ามาภายหลังการปรับปรุงแก้ไขเล็กน้อย / Resubmitted protocol with minor change

รายละเอียดแบบขอจริยธรรม

Add Initial Review Application Form

สถานะ : ผ่านความเห็นชอบ แต่ต้องแก้ไขเพิ่มเติม (Approved with Revisions - Pending)

โปรดกรอกข้อมูลด้านล่าง ช่องที่มีเครื่องหมาย * จำเป็นต้องกรอก จากนั้นคลิก **ส่งแบบขอจริยธรรม** เพื่อดำเนินการต่อ
Please fill in the information below. Fields marked with an asterisk (*) are required. Then click "Submit Initial Review Submission Form" to proceed.

4.1 ผลการพิจารณาจะปรากฏในส่วนนี้

กรุณาแก้ไขตามรายการดังนี้

1. เพิ่มการรักษาความลับอาสาสมัคร

4.2 อ่านรายละเอียดขั้นตอนการเสนอโครงการวิจัยฯ ให้ครบถ้วนก่อนทำรายการ

การเสนอโครงการวิจัยที่ส่งกลับเข้ามาภายหลังการปรับปรุงแก้ไขเล็กน้อย

Resubmitted protocol with minor change

โครงการวิจัยที่มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยคณะสาธารณสุขศาสตร์ เอกสารประกอบการเสนอขอพิจารณาการปรับปรุงแก้ไข มีดังนี้
For research projects that have been revised according to the suggestions of the Committee of Research Ethics in Faculty of Public Health, please prepare and submit the following documents:

1. แบบฟอร์มการแก้ไขจริยธรรม

Resubmitted Summary Table

2. เอกสารที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข ฉบับสมบูรณ์ (Clean Version) โดยปรับฉบับที่/version...วันที่/Date... (ทั้งนี้ให้ hi-light ข้อความที่ได้แก้ไขมาด้วย)

Revised Document (Clean Version) — with the updated version number and date (e.g., Version ... / Date ...). Please highlight the modified or revised text within the document.

ไฟล์เอกสาร ในรูปแบบ PDF File (*ตั้งชื่อทุกไฟล์เป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด)

File Format: All documents must be submitted in PDF format (please name all files in English).

หมายเหตุ: โปรดอย่าลืมแก้ไข Version/วันที่ของเอกสารทุกฉบับด้วยเมื่อทำการแก้ไขแล้ว

Remark: Please remember to update the version number and date on all revised documents before submission.

ท่านสามารถ Download File ทั้งหมดได้ดังนี้

แบบรายงานสรุปการเปลี่ยนแปลงแก้ไข - TH.docx (กดเพื่อดูฉบับไทย)

Resubmitted Summary Table - EN.docx (Click for download)

หลังจากท่านปรับปรุงแก้ไขตามมติของคณะกรรมการ ท่านสามารถส่งเอกสารไฟล์ ในรูปแบบ PDF File ได้ที่ ข้อ 8 การเสนอ โครงการวิจัยที่ส่งกลับเข้ามาภายหลังการปรับปรุงแก้ไขเล็กน้อย

After you have revised your documents according to the committee's resolution, you may submit the PDF files under Section 8: Resubmitted protocol with minor change

4.3 กด **"Download"** แบบรายงานสรุปการเปลี่ยนแปลงแก้ไข

4.4 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย



4.5 หลังจากปรับปรุงแก้ไขตามมติของคณะกรรมการ นักศึกษาสามารถส่งเอกสารไฟล์ ในรูปแบบ PDF File ได้ที่ ข้อ 8 การเสนอโครงการวิจัยที่ส่งกลับเข้ามา ภายหลังการปรับปรุงแก้ไขเล็กน้อย/ Resubmitted protocol with minor change

8. การเสนอโครงการวิจัยที่ส่งกลับเข้ามาภายหลังการปรับปรุงแก้ไขเล็กน้อย / Resubmitted protocol with minor change

ท่านสามารถ Download File ทั้งหมดได้ที่  แบบรายงานสรุปการเปลี่ยนแปลงแก้ไข - TH.docx (กดเพื่อดาวน์โหลด)
 Resubmitted Summary Table - EN.docx (Click for download)

รายละเอียด / Detail

ให้กด **“+เพิ่มเอกสารแนบ/Add Attachment”**

+ เพิ่มเอกสารแนบ / Add Attachment

และกด **“ส่งแบบขอจริยธรรม/Submit EC Form”**

ส่งแบบขอจริยธรรม / Submit EC Form



4.6 หลังจากส่งแบบขอจริยธรรม ระบบจะส่งข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

ชื่อโครงการวิจัย / Title
[Redacted]

ผู้วิจัยหลัก / Principal Investigator
[Redacted]

สร้างเมื่อ / Created at
11 ธันวาคม 2568

สถานะ / Status
ผ่านความเห็นชอบ แต่ต้องแก้ไขเพิ่ม - แก้ไขแล้ว (Approved with Revisions - Revised)

ในระบบจะขึ้นสถานะ “ผ่านความเห็นชอบ แต่ต้องแก้ไขเพิ่ม-แก้ไขแล้ว” ให้กด “ดูรายละเอียด”

4.7 คณะกรรมการจะพิจารณาเอกสารว่านักศึกษาได้ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการครบถ้วนหรือไม่

4.8 หากเอกสารแก้ไขเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการจะมีมติให้ผ่านความเห็นชอบ (Approved)

2.5 การตรวจสอบและแจ้งผลการพิจารณา-ผ่านความเห็นชอบ

ชื่อโครงการวิจัย / Title

ผู้วิจัยหลัก / Principal Investigator

สร้างเมื่อ / Created at
11 ธันวาคม 2568

สถานะ / Status

ผ่านความเห็นชอบ (Approved)

ดูรายละเอียด >

5.1 การแจ้งผลสถานะ “ผ่านความเห็นชอบ”
ให้กด “ดูรายละเอียด”

รายละเอียดแบบขอจริยธรรม

Add Initial Review Application Form

สถานะ : ผ่านความเห็นชอบ (Approved)

โปรดกรอกข้อมูลด้านล่าง ช่องที่มีเครื่องหมาย * จำเป็นต้องกรอก จากนั้นคลิก **ส่งแบบขอจริยธรรม** เพื่อดำเนินการต่อ
Please fill in the information below. Fields marked with an asterisk (*) are required. Then click “Submit Initial Review Submission Form” to proceed.

เอกสารรับรองจริยธรรม (Ethics Approval Certificate)

แก้ไขเพิ่มเติม
(More Edit)

หมายเลข (Approval Number) : ET054/2568

วันที่ได้รับอนุมัติ (Date of Approval) : 16 ธันวาคม 2568

วันที่หมดอายุ (Expiration Date) : 15 ธันวาคม 2570

ET 054-2568

5.2 จะปรากฏเอกสารรับรองจริยธรรม เป็น
PDF file ให้ download



CMU CHIANG MAI
UNIVERSITY



3. ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ

ขั้นตอน

การตรวจสอบการลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่
การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร
การพิจารณาโดยคณะกรรมการจริยธรรม
การแจ้งผลการพิจารณา
การออกหนังสือรับรองจริยธรรม

ระยะเวลา

ภายในวันและเวลาราชการ
1-3 วันทำการ
ตามรอบการประชุมและประเภทโครงการ
ภายหลังการประชุมคณะกรรมการ
ภายหลังได้รับอนุมัติ

หมายเหตุ : ระยะเวลาอาจเปลี่ยนแปลงตามความครบถ้วนของเอกสารและจำนวนโครงการ
ที่เสนอเข้าพิจารณา

4. ช่องทางการให้บริการ

ช่องทางการให้บริการ Online (e-Service) ผ่านระบบพิจารณาความเห็นชอบคณะกรรมการ
จริยธรรมการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เว็บไซต์ : <https://ph.cmu.ac.th>

5. คำธรรมเนียม

นักศึกษา และอาจารย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ไม่มีคำธรรมเนียมในการยื่นขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย

ผู้วิจัยจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศอัตราคำธรรมเนียมของ
คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

6. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

1. โครงร่างวิจัย (Research Protocol)
2. แบบคำขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย
3. เอกสารชี้แจงข้อมูลสำหรับอาสาสมัคร (Participant Information Sheet)
4. หนังสือแสดงความยินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Informed Consent Form)
5. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์/เครื่องมือวิจัย (ถ้ามี)
6. เอกสารประชาสัมพันธ์หรือสื่อที่ใช้ในการวิจัย (ถ้ามี)
7. เอกสารอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด
8. เอกสารทุกฉบับต้องจัดส่งในรูปแบบ PDF และระบุ Version, วันที่ และเลขหน้าของเอกสาร

หมายเหตุ :

กรณีเอกสารประกอบแตกต่างกันตามประเภทงานวิจัย ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การผสมผสาน



คำสั่งคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ ๖๓๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์มีแนวทางปฏิบัติที่มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และการดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๑ จึง

๑. ให้ยกเลิก

- (๑) คำสั่งคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ที่ ๕/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑
- (๒) คำสั่งคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ที่ ๔๕/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒
- (๓) คำสั่งคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ที่ ๑๕/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓
- (๔) คำสั่งคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ที่ ๘๐/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔
- (๕) คำสั่งคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ที่ ๙๒/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖
- (๖) คำสั่งคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ๑๔๕/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ได้แก่

- | | |
|---|------------------|
| (๑) ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์สุวัฒน์ จริยาเลิศศักดิ์ | ที่ปรึกษา |
| (๒) รองศาสตราจารย์ ดร.วรภรณ์ บุญเชียง | ที่ปรึกษา |
| (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินีนันท์ ขาวตระการ | ประธานกรรมการ |
| (๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรางคณา นาคเสน | รองประธานกรรมการ |
| (๕) รองศาสตราจารย์ ดร.ศิวพร อึ้งวัฒนา | กรรมการ |
| (๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.นิสิต วรรณนิจเวียร | กรรมการ |
| (๗) อาจารย์ ดร.ศักดา พริ้งล้ำ | กรรมการ |

/๘) อาจารย์...

-๒-

- | | |
|---|---------------------|
| (๘) ดร.กฤษณา กาเผือก | กรรมการ |
| (๙) คุณชลลิสสา จริยาเลิศศักดิ์ | กรรมการ |
| (๑๐) คุณพรวิทย์ คงจรรย | กรรมการ |
| (๑๑) อาจารย์ ดร.สายหยุด มูลเพ็ชร | กรรมการ |
| (๑๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สพญ. ดร.กรรณิการ์ ณ ลำปาง | กรรมการ |
| (๑๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นสพ. ดร.อนุชา ศิริมาลัยสุวรรณ | กรรมการ |
| (๑๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สพญ. ดร.วรางคณา ไชยขาววงษ์ | กรรมการ |
| (๑๕) รองศาสตราจารย์ ดร.น.สพ.รักธรรม เมฆไธรัตน์ | กรรมการ |
| (๑๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร เพ็งจันทร์ | กรรมการ |
| (๑๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทรี สุรัตน์ | กรรมการ |
| (๑๘) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นัฐพล ปันสกุล | กรรมการ |
| (๑๙) อาจารย์กัญญา กาสิกาตะโป | กรรมการ |
| (๒๐) รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ อินตะวงศ์ | กรรมการ |
| (๒๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัลลภ เขียวชัยสกุล | กรรมการ |
| (๒๒) อาจารย์ ดร.นภชา สิงห์วีธรรม | กรรมการ |
| (๒๓) อาจารย์ ดร.ณภัช โพธิ์พรม | กรรมการ |
| (๒๔) อาจารย์ ดร.อลงกรณ์ ศรีเลิศ | กรรมการ |
| (๒๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อักษรา ทองประชุม | กรรมการและเลขานุการ |
| (๒๖) นางสาวสุรณี ทานเคหาสน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวมีวาระเท่ากับกรรมการบริหารหลักสูตร คณะสาธารณสุขศาสตร์โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบในประเด็น จริยธรรมแก่โครงการค้นคว้าแบบอิสระและวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์

๒. พิจารณาพิทักษ์สิทธิ สวัสดิภาพ และป้องกันภัยอันตรายอันอาจเกิดขึ้นแก่ผู้ถูกวิจัยในโครงการวิจัยต่างๆ

๓. หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.วรภรณ์ บุญเชียง)
คณบดีคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์



CMU CHIANG MAI UNIVERSITY





ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์

เรื่อง กำหนดประเภทรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
ฉบับที่ ๒๒ /๒๕๖๖ (อัตราค่าธรรมเนียมการยื่นเสนอขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย)

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการยื่นเสนอขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ของคณะสาธารณสุขศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๑๐(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๘ /๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ จึงออกประกาศกำหนดประเภทรับ รายการ และเงื่อนไขการรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (อัตราค่าธรรมเนียมการยื่นเสนอขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย) ดังนี้

๑. ประกาศนี้ ให้มีผลใช้บังคับกับโครงการวิจัยทุกโครงการที่ต้องการขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยจากคณะกรรมการ ไม่ว่าจะเป็นโครงการวิจัยของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือบุคคลภายนอก และครอบคลุมแหล่งทุนทุกประเภท ทั้งทุนส่วนตัว หรือทุนที่ได้รับจากหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ทั้งที่เป็นหน่วยงานของรัฐบาลหรือองค์กรอิสระ หรือเอกชน

๒. ในประกาศนี้

“คณะ” หมายถึง คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“ค่าธรรมเนียม” หมายถึง เงินที่เรียกเก็บจากโครงการวิจัยที่ยื่นเสนอขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยจาก คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๓. หลักเกณฑ์ และอัตราการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย เป็นดังนี้

๓.๑ โครงการวิจัยที่มีหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก คณะสาธารณสุขศาสตร์ โครงการละ ๓,๐๐๐ บาท

๓.๒ โครงการวิจัยที่มีหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ใช้ทุนส่วนตัว จะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม

๓.๓ โครงการวิจัยที่มีหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นนักศึกษาของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และดำเนินการวิจัยเพื่อวัตถุประสงค์ในการศึกษาตามหลักสูตร การศึกษาของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม

๓.๔ โครงการวิจัยของบุคคลภายนอกคณะ/ภายนอกมหาวิทยาลัย โครงการละ ๓,๐๐๐ บาท

๔. ให้คณะจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากโครงการวิจัยที่ยื่นเสนอขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ให้เสร็จสิ้น ก่อนเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของคณะกรรมการ

๕. เงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่คืนให้กับโครงการวิจัยไม่ว่าจะได้รับความเห็นชอบ หรือไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการให้ดำเนินการวิจัย

๖. เงินค่าธรรมเนียมในการจัดเก็บตามประกาศนี้ให้นำเข้าเป็นเงินรายได้ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาค่าเงินงานของคณะกรรมการ การใช้จ่ายเงินนี้ให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี และให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการในการใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการตรวจสอบ ติดตามประเมินและพัฒนางานจริยธรรมการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๗. ในกรณีที่หัวหน้าโครงการวิจัยประสงค์ขอยกเว้นค่าธรรมเนียม หรือขอจ่ายเพียงบางส่วน หรือมีปัญหาการปฏิบัติและความเกี่ยวกับประกาศนี้ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยเสนอเรื่องถึงคณะกรรมการ โดยระบุเหตุผลให้ชัดเจนเพื่อประกอบการพิจารณาเป็นกรณีไป และให้คณะกรรมการ เป็นผู้เสนอความเห็นต่อคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์เพื่อวินิจฉัย การวินิจฉัยของคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์สุวัฒน์ จิยาเลิศศักดิ์)
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์





ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการและเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
ฉบับที่ ๓๔/๒๕๖๖ (คำตอบแทนคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์)

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๓๓ และข้อ ๓๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓๐/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๑ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศกำหนดประเภทรายจ่าย รายการและเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ให้มีรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยในงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบดำเนินงาน เรียกว่า “ค่าตอบแทนคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์”

๒. ในประกาศนี้

“คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย” หมายความว่า คณะกรรมการผู้หน้าที่พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับสิทธิสวัสดิภาพ และการป้องกันภัยอันตรายอันเกิดขึ้นแก่ผู้ถูกวิจัยที่เข้าร่วมโครงการวิจัยต่างๆ ที่ดำเนินการในส่วนงาน และบุคลากรของส่วนงาน

๓. ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานแก่คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยแต่ละโครงการในอัตราคนละ ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อโครงการ

๔. ให้แนบรายชื่อคณะกรรมการ พร้อมชื่อโครงการวิจัยประกอบการเบิกจ่ายด้วยทุกครั้ง

๕. กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารประจำคณะสาธารณสุขศาสตร์ เป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

Digitally signed by
พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล

(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ข้อมูลสถิติการขอรับบริการระบบพิจารณาจริยธรรมผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักจริยธรรมการวิจัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

